



I.C. 2 "MONTE ATTU" - TORTOLI' (NU)  
Prot. 0003034 del 11/09/2020  
06-02 (Uscita)



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "Monte ATTU" - TORTOLI'**  
Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado  
Via Fleming, 1 - 08048 T O R T O L I' (OG) - Tel. 0782/623804 - Fax 0782/623804  
Cod. fisc. 91009660910 - (cod. univoco ufficio UFBI4D) - Codice Min.: NUIC87000B  
e-mail: [nuic87000b@istruzione.it](mailto:nuic87000b@istruzione.it) – [nuic87000b@pec.istruzione.it](mailto:nuic87000b@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.ic2tortoli.edu.it>

Tortoli 11.09.2020

**CIP: 10.8.6A-FESR PON-SA-2020-24**  
**CIG: ZA22E44E45**  
**CUP: C55E20000230006**

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto  
Leg.vo 56/2017 ACQUISTO ETICHETTE/TARGA – PON 10.8.1.A6 -  
Smart Class 10.8.6A Centri scolastici digitali

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.rnrn.ii.;

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, RUBRICATO "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 20154, n. 107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il regolamento dell'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo, PON "Programma Operativo Nazionale -"Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/10460 del 5 maggio 2020 che rappresenta la formale autorizzazione ed impegno di spesa per l'Istituto Comprensivo N 2 "Monte Attu" di Tortolì del progetto di seguito indicato: Codice autorizzazione Nazionale: PON 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-24 Titolo "Smart Class Monte Attu";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 27.12.2019 di approvazione del Programma Annuale Es. finanziario 2020;

**CONSIDERATO** che si rende necessario predisporre azioni di pubblicizzazione degli interventi in corso di realizzazione;

**CONSIDERATO** che il costo complessivo previsto per i servizi di cui all'oggetto non può superare l'importo di € 90,00 Iva inclusa;

**RITENUTO** di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Leg.vo 56/2017;

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni CONSIP per la fornitura di cui all'oggetto;

**EVIDENZIATO** che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame riguarda un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo;

**PRECISATO** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 56/2017;

**VISTO** il preventivo richiesto con nota Prot. n. 2955 del 09.09.2020;

Tutto ciò premesso e rilevato, visto gli artt. 32 e 36 del d.lgs. n. 56/2017

### **DETERMINA**

1. Di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto alla Ditta Tipografia Pergamena srl con sede in Tortolì Zona Industriale Baccasara P.I. 01256290915 ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. A) del D.lgs n. 56/2017 tenuto conto delle seguenti motivazioni:
  - Valore dell'appalto di importo pari a € 62,05 (sessantadue/05) iva esclusa inferiore a quello massimo di €40.000,00 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
  - Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Leg.vo 56/2017;
  - Oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
  - Valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
  - Ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e/o di prestazione di servizi dell'Istituto;
  - Esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.
2. Di indicare il CIG ZA22E44E45 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa stimata di € 75,70 (settantacinque/70) IVA inclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2020 all'Aggregato A.3.34;
4. Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Giacomo Murgia;
5. Di precisare, sin da ora, che:
  - La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/210, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs n 56/2017;
  - Si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, l'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d.lgs n. 56/2017.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Giacomo Murgia**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto Legislativo n. 39/93